

Zoomin käyttöönotto-ohje

Luennot

Aikaa asentamiseen on hyvä varata n. 10 min (ei vaadi rekisteröitymistä). Laitevaatimukset:

- Nettyhteydellä varustettu laite (tietokone, älypuhelin tai tabletti)
- Zoom Client for Meeting -ohjelma tai mobiilisovellus: Zoom Cloud Meetings (Android, IOS)
- Kuulokemikrofoni ja videokuvan jakamiseen (tietokoneen oma kamera)

Zoomin asentaminen

Tapahtumassa ilmoitetun Zoom-linkin (Meeting ID) klikkaaminen aloittaa asentamisen automaattisesti. Mikäli sinulla on jo ohjelma, avaa selain sen suoraan.

1. Klikkaa linkkiä, hyväksy evästeet ja tallenna asennustiedostot koneelle
2. Ladattu asennustiedosto avataan klikkaamalla .exe -päätteistä tiedostoa
3. Asentamisen jälkeen, ohjelma alkaa käynnistämään Zoomia
4. Kirjoita nimesi tai nimimerkkisi sekä hyväksy palvelun ehdot ja yksityisyysasetukset

Äänen testaaminen

1. Testaa ääni ja mikrofoni klikkaamalla Test speaker and microphone.
2. Soittoääni pitäisi kuulua automaattisesti. Jos kuulet äänen, vastaa Yes. Speaker-valikosta voit valita myös toisen äänilähteen.
3. Mikrofonin testaamiseksi sano muutama sana. Jos kuulet äänesi, vastaa Yes. Microphone -valikosta voit valita toisen mikrofoni-lähteen.
4. Testin lopussa näet tuloksen äänen ja mikrofonin toimivuudesta.
5. Luen nolle voit liittyä klikkaamalla Join with Computer Audio.

Zoomin toiminnot kokoontumisen aikana

Osallistumislinkkiä klikatessasi, **liityt ensin odotushuoneeseen**, mistä työntekijä päästää sinut sisälle. Punainen viiva mikrofonin ja kameran päällä tarkoittavat, että ne ovat kiinni. Mikki pidetään aina kiinni, jos ei puhuta (ettei ääni kierrä) ja aukaistaan vasta oma puheenvuoron alkaessa. Luennoitsija pitää kameran päällä. Luen nolta poistutaan klikkaamalla Leave meeting. Muita toimintoja hallinnoi yhdistys.

